

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる証明書の 申請 ・ 受領 に関する権限。

- 卒業証明書
- 成績証明書
- 調査書
- 単位修得証明書
- 発行できない旨の証明書
- その他 ()

令和 年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ (印)

(自筆署名もしくは押印)

※委任者の印については、シャチハタは不可とします。

※代理人の方は、窓口に来校される際、委任状の提出とともに委任を受けた代理人本人であることが確認できるもの（運転免許証・健康保険の資格確認書、個人番号カード）等を提示してください。